

AGENZIA TERRITORIALE PER LA CASA DELLA PROVINCIA DI VERCELLI

Indirizzo: C.so Palestro 21/a – Tel. 0161.256111, fax 0161.256068 - <http://www.atcvercelli.it> – Area tecnico-

manutentiva; indirizzo di posta elettronica: camilli@atcvercelli.it; a.corradino@atcvercelli.it

AVVISO FORMAZIONE DI UN ELENCO DI PROFESSIONISTI PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI ATTINENTI ALL'ARCHITETTURA E ALL'INGEGNERIA

L'Agenzia Territoriale per la Casa della Provincia di Vercelli intende procedere alla formazione di un nuovo elenco di professionisti esterni all'Amministrazione, ai sensi degli artt. 90 e 91 del Decreto Legislativo 163/2006 e dell'art. 267 del DPR n. 207/2010 e successive modifiche ed integrazioni, per l'affidamento di servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria, comprendenti anche le attività di supporto al Responsabile del Procedimento, di importo inferiore ai 100.000 euro, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.

L'Amministrazione si avvarrà dell'elenco, suddiviso nelle tipologie di seguito individuate, nel caso in cui ricorrano le condizioni di cui all'art. 90, comma 6, del D. Lgs. 163/2006 e, pertanto, l'inserimento nell'elenco stesso non garantisce l'assunzione di incarichi.

Tuttavia, l'Amministrazione, ove ritenuto opportuno, per la specificità o particolarità dell'incarico da conferire, si riserva la facoltà di individuare professionisti mediante bandi limitati al singolo progetto, oppure mediante ogni altra procedura ammessa, in conformità alla normativa vigente.

ART.1 Tipologie di incarico - servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria

L'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria ai sensi dell'art. 91 comma 2 D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163, artt. 252 e 261 del DPR 207/2010 e norme regolamentari correlate afferenti la *progettazione, il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, la direzione lavori, il coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione e il collaudo* avrà ad oggetto le prestazioni di seguito elencate, definite in relazione alle classi e categorie di cui all'art. 14 legge 2 marzo 1949 n. 143 e:

- 1.1. **Progettazione architettonica ed edilizia:** prevalente classe I, categorie, b, e/o cat.c;
- 1.2. **Progettazione strutturale:** prevalente classe I, categorie f e/o cat.g ;
- 1.3. **Progettazione impiantistica:** prevalente classe III cat. a, b e/o cat.c;
- 1.4. **Rilievi piano altimetrici e dei manufatti;**
- 1.5. **Pratiche prevenzione incendi;**
- 1.6. **Indagini e relazioni idrologiche, idrogeologiche, geologiche, geotecniche, idrauliche;**
- 1.7. **Indagini e relazioni acustiche;**
- 1.8. **Indagini e relazioni storiche, anche con riferimento alle verifiche di interesse culturale;**
- 1.9. **Pratiche catastali;**
- 1.10. **Redazione di tavole, elaborati grafici e descrittivi;**
- 1.11. **Redazione documenti economici (computo metrico estimativo e analisi prezzi);**
- 1.12. **Piani di manutenzione delle opere;**
- 1.13. **Coordinamento per la sicurezza ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008 in fase di progettazione;**
- 1.14. **Coordinamento per la sicurezza ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008 in fase di esecuzione;**
- 1.15. **Direzione Lavori -Misura e contabilità dei lavori;**
- 1.16. **Assistenza alla Direzione Lavori: direttori operativi;**
- 1.17. **Assistenza alla Direzione Lavori: ispettori di cantiere;**
- 1.18. **Assistenza alla Direzione Lavori: coordinamento e supervisione ufficio di Direzione Lavori;**
- 1.19. **Assistenza alla Direzione Lavori: controllo aggiornamento elaborati di progetto, aggiornamento dei manuali d'uso e manutenzione;**
- 1.20. **Collaudo tecnico-amministrativo;**
- 1.21. **Collaudo strutturale**
- 1.22. **Analisi prestazione energetica (Energy audit) ed analisi di ottimizzazione delle prestazioni energetiche di fabbricati . Redazione A.C.E. ai sensi del D.lgs.311/06 e L.R. 13/2007 e smi;**

Le prestazioni dovranno essere rese nel rispetto delle norme contenute nel D. Lgs. n. 163/06 e delle disposizioni legislative e regolamentari correlate.

ART.2 Tipologie di incarico - servizi di supporto al RUP

L'affidamento dei servizi di supporto alle attività del Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 261 del DPR 207/2010 e art. 125 commi 9, 10 e 11 D. Lgs.n. 163/06 e norme regolamentari correlate avrà ad oggetto le prestazioni di seguito elencate :

- 2.1.studi di fattibilità; verifiche preliminari alla progettazione, sostenibilità ambientale;**
- 2.2.supervisione, coordinamento e verifica alla progettazione: preliminare, definitiva ed esecutiva;**
- 2.3.supervisione alla direzione lavori;**
- 2.4.supervisione alla sicurezza/Responsabile dei lavori;**
- 2.5.verifica e validazione progetti**
- 2.6. Verifiche amministrative e contabili finalizzate alla valutazione/autorizzate dei subappalti**
- 2.7.verifica e indagini tecniche specialistiche su manufatti o parte di manufatti già realizzati o in corso di realizzazione valevoli come perizie;**
- 2.8. Perizie estimative**

Le prestazioni dovranno essere rese nel rispetto delle norme contenute nel D. Lgs. n. 163/06 e smi e delle disposizioni legislative e regolamentari correlate.

ART. 3 - Requisiti per la partecipazione e inserimento nell'elenco dei professionisti

3.1. L'Avviso è rivolto ai soggetti di cui all'art. 90 comma 1 lettere d), e), f), f-bis), g), h) del D. Lgs. n. 163/06, e precisamente:

-liberi professionisti, singoli o associati nelle forme di cui alla legge 23 novembre 1939 n. 1815 e s. m. i. ivi compresi, con riferimento agli interventi inerenti al restauro e alla manutenzione di beni mobili e delle superfici decorate di beni architettonici, i soggetti con qualifica di restauratore di beni culturali ai sensi della vigente normativa **(lett. d)**;

-società di professionisti **(lett. e)**;

-società di ingegneria **(lett. f)**;

-prestatori di servizi di ingegneria ed architettura di cui alla categoria 12 dell'Allegato II A stabiliti in altri stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi **(lett. f-bis)**;

-raggruppamenti temporanei tra i precedenti soggetti, anche costituendo **(lett. g)**.

Nei raggruppamenti è obbligatoriamente richiesta la presenza di un professionista abilitato da meno di 5 anni all'esercizio della professione, secondo le norme dello stato membro dell'Unione Europea di residenza.

Ferma restando l'iscrizione al relativo Albo professionale, ai sensi dell'art. 253, comma 5 D.P.R. n. 207/2010 il giovane professionista può essere:

-con riferimento ai soggetti di cui all'articolo 90, comma 1, lettera d), del codice, un libero professionista singolo o associato;

-con riferimento ai soggetti di cui all'articolo 90, comma 1, lettere e, f e f-bis. del codice, un amministratore, un socio, un dipendente, un consulente su base annua con rapporto esclusivo con la società.

-consorzi stabili di società di professionisti e di società d'ingegneria, anche in forma mista, formati da non meno di tre consorziati che abbiano operato nel settore dei servizi di ingegneria e architettura, per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni, e che abbiano deciso di operare in modo congiunto secondo le previsioni del comma 1 art.36 D.lgs.n. 163/2006 **(lett. h)**.

3.2. Il professionista deve essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 163/06 e deve essere iscritto all'albo professionale, ai sensi e per gli effetti del D.lgs n. 163/2006 e smi, oltre ai seguenti requisiti specifici:

- Per l'attività di collaudo statico sono inoltre richiesti i requisiti di cui alla L.1086/71;

- per lo svolgimento dell'attività di coordinamento sicurezza è richiesto il possesso dei requisiti di cui al D.lgs.81/08 e smi;

- per le pratiche di prevenzione incendi è richiesta l'iscrizione agli elenchi di cui alla L.818/84;

Non possono essere inseriti coloro che abbiano perso i requisiti per l'iscrizione all'albo professionale; abbiano abbandonato un incarico già affidato; non abbiano assolto con puntualità e diligenza incarichi loro affidati; siano già iscritti nell'elenco in qualità di professionista singolo, componente di raggruppamento, ai sensi della vigente normativa.

Art. 4 – Costituzione elenco

La costituzione dell'elenco avviene mediante apposita determinazione dirigenziale ed è subordinata all'esito positivo dell'esame della completezza delle domande prodotte.

L'elenco dei professionisti abilitati avrà validità biennale a partire dalla data di pubblicazione dello stesso. Si prevede l'aggiornamento annuale dell'elenco, sia per le nuove iscrizioni sia per l'aggiornamento dei dati di coloro che risulteranno già iscritti.

ART.5 - Documentazione

5.1. Al fine dell'inserimento nell'elenco, i soggetti rientranti nelle categorie di cui all'art.3.1. interessati a rispondere all'Avviso dovranno trasmettere a pena di esclusione, gli **Allegati n.1 , 2 e 3** pubblicati sul sito internet dell'Agenzia Territoriale per la Casa della Provincia di Vercelli, compilati secondo le prescrizioni di seguito specificate .

- Allegato 1: “domanda di iscrizione”

Il professionista dovrà indicare la/le prestazione/i per la/le quale/i intende richiedere l'iscrizione all'Elenco - in coerenza con l'esperienza dichiarata mediante la compilazione dell'Allegato 3 "Curriculum Vitae" e "Scheda Referenze Professionali" - tra quelle indicate agli articoli **1 e 2** dell' Avviso, altresì indicando la fascia di importo di interesse, e precisamente

In riferimento alle prestazioni di cui **all'art. 1 e 2 dell'Avviso:**

-Fascia A: affidamenti di importo inferiore ad € 40.000,00;

-Fascia B: affidamenti di importo pari o superiore ad € 40.000,00 e inferiori alla soglia di cui all'art. 91 comma 2 D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 (€100.000);

- Allegato 2 (sez A e sez B): "Dichiarazione sul possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 D.Lgs. n. 163/06 ".

- Allegato 3: "Curriculum vitae" redatto l'allegato "N" del DPR 207/2010 e "Scheda Referenze Professionali" redatte secondo l'Allegato "O del DPR 207/2010, a giustificazione della richiesta di iscrizione all' Elenco per le prestazioni indicate nell'Allegato 1.

Il professionista dovrà compilare una "Scheda Referenze Professionali" (all. O del DPR 207/2010) per ogni lavoro appartenente alla Classe e categoria di cui all'art.1 dell'avviso (punti da 1.1 a 1.22), e di cui all'art.2 (punti da 2.1 a 2.8). Ai sensi dell'art.267 del DPR 207/2010 sono valutabili i servizi di cui all'art.263 c.2 riferiti al quinquennio antecedente la data di pubblicazione dell'Avviso.

5.2. In particolare, i suddetti tre Allegati dovranno essere sottoscritti:

I. nel caso di libero professionista: a cura dello stesso;

II. nel caso di Studio Associato:

gli Allegati 1 e 3 potranno essere sottoscritti dal soggetto all'uopo incaricato dallo Studio Associato (producendo la relativa procura);

l'Allegato 2 dovrà essere sottoscritto da ciascun professionista associato allo Studio;

III. nel caso di società di professionisti o di società d'ingegneria:

-gli Allegati 1, 2 e 3 dovranno essere sottoscritti dal legale rappresentante (producendo la relativa procura);

- l'Allegato 2, nella parte relativa all'autocertificazione delle condizioni di cui alle lettere b), c) ed m- ter) dell'art. 38 D. Lgs. n. 163/06 (sezione B), dovrà essere compilato anche:

-dai soci e dal direttore tecnico, nel caso di società in nome collettivo;

-dai soci accomandatari e dal direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice;

-dagli amministratori muniti di potere di rappresentanza, dal direttore tecnico, o dal socio unico persona fisica ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società;

IV. nel caso di raggruppamento di professionisti costituito:

gli Allegati 1 e 3 dovranno essere compilati dalla mandataria, secondo le modalità di cui ai precedenti punti I,II e III (producendo l'atto costitutivo);

-l' Allegato 2 dovrà essere compilato da ciascun membro del raggruppamento costituito, secondo le modalità di cui ai precedenti punti I,II e III;

V. nel caso di consorzio stabile:

-gli Allegati 1, 2 e 3 dovranno essere compilati dal consorzio secondo le modalità di cui al punto III (producendo la

copia autenticata dell'atto costitutivo del consorzio);

- l'Allegato 2 dovrà essere compilato dalla /le consorziatale indicatale come esecutrice/i secondo le modalità di cui al precedente punto III;

VI. nel caso di raggruppamenti di professionisti non ancora costituito:

- gli Allegati 1, 2 e 3 dovranno essere compilati da ciascun membro del raggruppamento costituendo, secondo le modalità di cui ai precedenti punti I, II e III.

5.3. Ai soggetti che intendono essere iscritti all'elenco è richiesto di fornire il nominativo del/dei professionista/i che svolgerà/svolgeranno i servizi con la specificazione delle rispettive qualifiche professionali nonché con l'indicazione del professionista incaricato dell'integrazione delle prestazioni specialistiche, ai sensi dell'art. 267 comma 5 DPR 5 ottobre 2010 n. 207.

5.4. I professionisti sono tenuti ad informare tempestivamente la Stazione Appaltante rispetto alle eventuali variazioni intervenute.

ART. 6 – Modalità e termini di presentazione

Gli interessati dovranno far pervenire, a mezzo raccomandata a mano o anche mediante servizio postale, allegando copia fotostatica della carta d'identità del/i soggetto/i dichiarante/i, entro e non oltre le ore **12 del 9.3.2012** all' **Ufficio Protocollo dell'ATC di Vercelli, C.so Palestro 21/a-13100 Vercelli**, il plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, contenente la documentazione richiesta al precedente art. 5, sul quale dovranno essere riportate, **a pena di esclusione**, le seguenti indicazioni:

- a) "Domanda per l'inserimento nell' elenco di professionisti per l'affidamento di servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria di importo stimato inferiore a 100.000,00 euro";
- b) Nominativo del professionista e relativo indirizzo.

L'invio del plico avverrà ad esclusivo rischio del mittente.

La documentazione presentata in modo difforme da quanto richiesto nel presente avviso, non sarà tenuta in considerazione e, a tal riguardo i professionisti, i cui documenti risultino irregolari o incompleti, non saranno ammessi.

Le domande pervenute oltre il termine stabilito, così come le richieste di nuovo inserimento che potranno essere presentate in qualsiasi momento dell'anno, saranno inserite nell'aggiornamento annuale.

La documentazione acquisita nelle forme e nei termini disciplinati dall'Avviso sarà esaminata dall'ATC di Vercelli, che ne valuterà la correttezza e completezza ai fini dell' inserimento del candidato nell'Elenco.

L'inclusione nell'Elenco non costituisce diritto al conferimento di incarichi.

ART. 7- Modalità di affidamento degli incarichi

A.T.C. di Vercelli affiderà gli incarichi professionali aventi ad oggetto le prestazioni professionali di cui agli articoli 1 e 2 sperando una procedura negoziata. E' fatta salva la possibilità di affidare incarichi in via diretta alle condizioni di legge.

Saranno invitati a partecipare alla procedura negoziata almeno 5 (cinque) professionisti inseriti nell'Elenco, laddove sussistano in tale numero aspiranti idonei ai sensi dell'art.91 c.2 del D.lgs,163/06 e smi.

La scelta dei professionisti da invitare a presentare offerta sarà effettuata tenuto conto della fascia economica di iscrizione all'Elenco, dell'esperienza maturata, risultante dalla documentazione prodotta in fase di presentazione della candidatura, valutata in relazione alla tipologia e all'importo dell'incarico da affidare, e tenuto altresì conto del principio di proporzionalità, nel rispetto della rotazione degli incarichi.

La lettera d'invito conterrà:

- gli elementi essenziali costituenti l'oggetto della prestazione che ATC di Vercelli intende affidare;
- l'importo economico a base della procedura di affidamento;
- il termine per la ricezione delle offerte;
- i requisiti di partecipazione;
- il tempo massimo per l'espletamento dell'incarico;
- il criterio di aggiudicazione: "prezzo più basso" ai sensi ai sensi dell'art.81 e 82 del D.lgs.163/06, espresso mediante ribasso unico percentuale sull'importo dell'incarico posto a base di gara.

In caso di svolgimento dell'incarico non soddisfacente, A.T.C. di Vercelli provvederà - previa comunicazione all'interessato alla cancellazione del nominativo del professionista dall'Elenco.

Il conferimento dell'incarico avverrà previa acquisizione della certificazione comprovante la regolarità contributiva del soggetto affidatario, ai sensi dell'art. 90, comma 7, del D. Lgs. 163/2006.

ART. 8 Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, e successive modifiche e integrazioni, si informa che: -il trattamento dei dati personali dei candidati è finalizzato unicamente alla formazione dell'Elenco e all'eventuale successivo affidamento dell'incarico professionale;
-il trattamento dei dati sarà effettuato da ATC di Vercelli nei limiti necessari al perseguimento delle sopra citate finalità, con modalità e strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei candidati;
-i dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza di dipendenti di ATC di Vercelli coinvolti a vario titolo con l'incarico professionale;
in qualunque momento ciascun professionista iscritto potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 D.Lgs. n. 196/2003 quali, ad esempio, la correzione, l'integrazione e la cancellazione;
-l'autorizzazione al trattamento dei dati personali e professionali nei modi e per le finalità sopra descritte costituisce condizione per l'iscrizione degli stessi nell'Elenco.

ART. 8 Altre informazioni

L'Avviso è pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, sui siti informatici del Ministero delle Infrastrutture e dell'Osservatorio nonché, con i relativi allegati, presso l'Albo Pretorio del Comune di Vercelli, e sul sito internet di ATC di Vercelli: www.atcvercelli.it. L'avviso è trasmesso agli Ordini Professionali della Provincia di Vercelli degli Architetti, degli Ingegneri, dei Dottori Agronomi e Forestali e all'Ordine Regionale dei Geologi. Eventuali richieste di chiarimenti in ordine all'Avviso possono essere inviate all'indirizzo di posta elettronica indicato in epigrafe.

Il Direttore Generale
Avv. Gualtiero Gamba

Allegati:

- n. 1: "Domanda di iscrizione";*
- n. 2: "Dichiarazione sul possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 D. Lgs.n. 163/06";*
- n. 3 : "Curriculum vitae" e "Scheda Referenze Professionali";*